

Repertorio n.ro 32029

Raccolta n.ro 13875_

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

Il quindici settembre duemilaventuno in Salerno alla Via Stefano Passaro presso la sede legale della società Sinergia Società a Responsabilità Limitata, ove richiesto e con inizio alle ore nove e minuti trenta.

Il 15 settembre 2021

Innanzitutto a me dott. STEFANO CAMPANELLA, Notaio in Roccadaspide, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Salerno, Nocera Inferiore e Vallo della Lucania

è presente:

MUCIO Mariano, nato a [REDACTED] in qualità di amministratore unico della società con unico socio **SINERGIA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA** con sede in Salerno Via Passaro n. 1, ove domicilia per la carica, Capitale sociale euro 255.000,00 i.v., iscrizione Registro delle Imprese di SALERNO e Codice Fiscale n. 03064390655 ed al REA n.257422 e-mail certificata: sinergiasrl-sa@pec.it

società soggetta ad attività di direzione e coordinamento dell'unico socio SALERNO ENERGIA HOLDING S.P.A.

della cui identità personale io notaio sono certo, il quale mi richiede di assistere, redigendone in forma pubblica il relativo verbale, allo svolgimento dell'Assemblea Straordinaria di detta Società, qui riunita per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

- Modifica denominazione societaria di Sinergia S.u.r.l.: comunicazioni e provvedimenti.

Al che aderendo io Notaio dò atto di quanto segue:

assume la presidenza dell'Assemblea ai sensi dell'art. 12 dello statuto sociale il componente, il quale

dichiara, constata e fa constare:

=== che l'assemblea è stata regolarmente convocata, in prima convocazione in questo giorno, ora e luogo a mezzo PEC inviata in data 8 settembre 2021;

=== che è presente l'unico socio società SALERNO ENERGIA HOLDING S.P.A. con sede in Salerno Via Stefano Passaro n. 1, Capitale sociale euro 15.843.121,00 i.v. rappresentato da 306.740 azioni da euro 51,65, iscrizione Registro delle Imprese di SALERNO e Codice Fiscale n. 00182440651 ed al REA n.262174 e-mail certificata: salernoenergiaholding@pec.it qui rappresentata dal Presidente Consiglio Amministrazione DE BLASI Sabino, nato a [REDACTED]

=== che dell'organo amministrativo è presente l'amministratore unico nella persona del signor Mariano MUCIO, sopra generalizzato;

=== che dell'organo di controllo sono presenti:

LARDIERI Furio Camillo, nato a [REDACTED] nella qualità di Presidente



Stefano Campanella
Notario

R E G I S T R A T O
Agenzia Entrate
di SALERNO
il 24/09/2021
al n. 31005
Serie 1T

BUDETTI Flaminio, Sindaco Effettivo; _____

mentre il Sindaco Effettivo COLITTI Antonella, nata a _____

_____, benché informato dell'adunanza ha comunicato a mezzo PEC di non poter intervenire e di non opporsi alla trattazione; _____

=== che, pertanto, l'assemblea è validamente costituita ed idonea a deliberare sebbene la convocazione non sia stata fatta nei termini essendo presente l'intero capitale e gli organi sociali. _____

Nessuno dei presenti dichiarando di non essere sufficientemente informato su quanto all'ordine del giorno, Il Presidente prende la parola ed espone ai soci le ragioni per le quali risulta opportuno modificare la denominazione sociale. In particolare come già riferito dal Presidente della controllante: _____

"la struttura del Gruppo Salerno Energia è frutto di un articolato processo di razionalizzazione, avviato nel 2000 con la trasformazione dell'Azienda Speciale in Salerno Energia Spa; un'evoluzione che, nel tempo, si è adattata ai cambiamenti legislativi, separando le attività in Società diverse nel settore gas (processo di unbundling) ed individuando, poi, una specifica Società quale soggetto per la gestione di taluni servizi strumentali. _____

Nel corso del 2011, inoltre, il Comune di Salerno ha voluto rafforzare ulteriormente il modello societario di Gruppo, aggregando anche Salerno Sistemi S.p.A., che oggi gestisce l'intero ciclo idrico integrato sul territorio comunale. Quanto precede, frutto di una visione innovativa e di sviluppo dei servizi pubblici locali sul territorio del Comune di Salerno, finalizzata anche a razionalizzare ed ottimizzare i servizi corporate garantiti a tutte le Società del Gruppo. _____

I nuovi assetti societari del Gruppo, ormai consolidatisi, hanno fatto emergere la necessità di elaborare una nuova immagine coordinata che ne esalti il valore. A tal proposito, gli uffici della Società hanno completato, affiancati da esperti del settore, uno studio per la revisione del logo e dell'immagine coordinata del Gruppo, nonché della relativa denominazione." _____

Dichiara aperta la discussione. _____

Nessuno prende la parola. _____

Dichiara chiusa la discussione e invita l'organo di controllo ad esprimere il proprio parere. _____

L'organo di controllo nella presona del Presidente del Collegio Sindacale esprime parere favorevole all'operaizone programmata _____

L'assemblea, udita la relazione del presidente, all'unanimità, con voto palese _____

_____ delibera _____

- di modificare la denominazione sociale in "SISTEMI SALERNO - SERVIZI UTILITY S.R.L." _____

In conseguenza di quanto sopra si intende così modificato, con effetto, ai sensi dell'art. 2436 comma 5 codice civile, dalla iscrizione della presente delibera nel Registro delle Imprese, l'art. 1 dello statuto sociale:_____

_____ "DENOMINAZIONE - SEDE - OGGETTO - DURATA _____

_____ TITOLO I _____

ART. 1) _____

E' costituita una società a responsabilità limitata a Socio unico sotto la denominazione "SISTEMI SALERNO - SERVIZI UTILITY S.R.L." avente natura strumentale con la partecipazione totalitaria, diretta e/o indiretta, del Comune di Salerno e soggetta all'attività di direzione, coordinamento e controllo di SISTEMI SALERNO - HOLDING RETI E SERVIZI S.P.A. da esercitarsi con le modalità vigenti presso il Comune di Salerno tali da garantire l'esercizio del controllo cd analogo a quello esercitato sui propri uffici.."._____

Si allega sub "A" il testo aggiornato dello statuto della cui lettura mi dispensa._____

Null'altro essendovi per le varie il Presidente dichiara sciolta l'assemblea e sono le ore dieci e cinque_____

Di questo atto scritto in parte con sistema elettronico da persona di mia fiducia ed in parte scritto da me su fogli due per facciate sei, ho dato lettura alla parte che lo approva. _

Sottoscritto alle ore dieci e cinque_____

F.to MUCIO Mariano_____

Stefano CAMPANELLA Notaio_____

_____ Segue allegato "A" _____

Allegato "A" all'atto racc. 13875_____

_____ STATUTO _____

_____ DENOMINAZIONE - SEDE - OGGETTO - DURATA _____

_____ TITOLO I _____

ART. 1) _____

E' costituita una società a responsabilità limitata a Socio unico sotto la denominazione "SISTEMI SALERNO - SERVIZI UTILITY S.R.L." avente natura strumentale con la partecipazione totalitaria, diretta e/o indiretta, del Comune di Salerno e soggetta all'attività di direzione, coordinamento e controllo di SISTEMI SALERNO - HOLDING RETI E SERVIZI S.P.A. da esercitarsi con le modalità vigenti presso il Comune di Salerno tali da garantire l'esercizio del controllo cd analogo a quello esercitato sui propri uffici._____

ART. 2) _____

La società ha sede in SALERNO (SA)._____

ART. 3) _____

La società realizza la propria attività esclusivamente con l'ente o gli enti pubblici che la controllano direttamente e/o indirettamente. In ogni caso, oltre l'ottanta per cento del fatturato deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dall'ente pubblico; il superamento di tale limite è consentito solo a condizione che lo stesso permetta di con-

seguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società. _____

La società, ai sensi dell'art. 13 del D.L. 223/2009, convertito in L. 248/2006 e s.m.i., ha per oggetto la produzione di beni e servizi strumentali all'attività del Comune di Salerno nonché, nei casi consentiti dalla legge, lo svolgimento e-
sternalizzato di funzioni amministrative di sua competenza. Nell'ambito suddetto, la società persegue i seguenti obiettivi: _____

a) l'accertamento, la liquidazione, la notifica e la riscossione di imposte, tasse e tributi, nonché di altre entrate comunali nel rispetto delle norme vigenti; l'espletamento di servizi relativi al controllo, rilevazione ed aggiornamento dei dati per il calcolo della base imponibile dei tributi di spettanza di enti locali con riferimento anche all'attività di censimento delle unità immobiliari sul territorio, all'attività di costituzione e gestione di banche dati contenenti informazioni usufruibili dalle amministrazioni locali per il controllo della base imponibile dei tributi locali che si riferiscono al settore immobiliare; _____

b) il supporto all'ente locale per la predisposizione di tutti i provvedimenti di competenza dello stesso in materia tributaria e per le entrate patrimoniali ed assimilate: _____

c) l'assistenza e supporto all'ente locale nella sua attività di controllo e accertamento fiscale in collaborazione con le strutture dell'amministrazione finanziaria ed elaborazione dei dati fiscali risultanti dalle operazioni di verifica; _____

d) i servizi strettamente connessi e collegati con la gestione delle entrate tributarie, patrimoniali e assimilate di pertinenza dell'ente; _____

e) la conservazione, l'utilizzo e l'aggiornamento dei dati del Catasto, eventualmente attribuite all'ente locale, ivi compresi l'utilizzo dei dati per la revisione e classamento dei fabbricati, delle zone censuarie e delimitazione delle zone agrarie; _____

f) l'esecuzione di studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazione, monitoraggio in materia di riscossione, accertamento e liquidazione di imposte ed entrate patrimoniali ed assimilate dell'ente locale. _____

g) l'elaborazione, la stampa, l'imbustamento ed il recapito, anche in via telematica di notifiche ed altre comunicazioni; _____

h) i controlli e le verifiche previsti dalle normative tempo per tempo vigenti sugli impianti elettrici, termici, di trasporto del gas e di protezione antincendio, ed in particolare ai sensi della legge n. 46/90, al D.P.R. n. 412/93, al D.P.R. n. 551/99 e successive modifiche e integrazioni; _____

i) la realizzazione e la gestione di centrali termiche e impianti elettrici, condizionamento, e antincendio; _____

l) la progettazione, la realizzazione e la gestione degli impianti di pubblica illuminazione; _____

m) la progettazione, la realizzazione e la gestione degli impianti semaforici e di segnaletica luminosa; _____
n) la costruzione e la gestione di impianti per la produzione di energia; _____
o) la gestione e la manutenzione dei patrimoni immobiliari di proprietà dell'ente locale; _____
p) la gestione dei servizi cimiteriali e delle attività ad essi connesse; _____
q) interventi manutentivi, sia di natura ordinaria che straordinaria, su aree a verde pubblico; _____
r) interventi di lotta antiparassitaria, derattizzazione, demuscazione, disinfezione, attività fitoiatriche e di igiene e sanificazione degli ambienti, volti al contenimento degli agenti infestanti presenti prevalentemente in ambiente urbano;
s) controllo, anche attraverso analisi di laboratorio e prove tecniche, degli agenti inquinanti e ogni altro intervento connesso alla salvaguardia ed all'uso razionale delle risorse;
Al fine di conseguire il suddetto oggetto, la società potrà svolgere tutte quelle operazioni mobiliari, immobiliari, commerciali, industriali e finanziarie consentite dalla Legge. In particolare, ed in ogni caso sopra specificato, relativamente alle attività finanziarie, si precisa che esse dovranno avere scopo analogo o affine ai propri e che le operazioni dovranno essere strumentali al conseguimento dell'oggetto sociale. _____

ART. 4) _____

La durata della società è fissata al 31 dicembre 2050 e potrà essere prorogata su decisione dell'assemblea presa a norma di legge. _____

TITOLO II _____

CAPITALE - QUOTE _____

ART. 5) _____

Il capitale sociale è di euro 225.000,00 (duecentoventicinquemila). Ai conferimenti del socio ed alle partecipazioni si applicano le disposizioni degli artt. 2464 e 2465 del codice civile. _____

ART. 6) _____

Le partecipazioni sono nominative. _____

TITOLO III _____

DIREZIONE E COORDINAMENTO - CONTROLLO ANALOGO _____

Art. 7) _____

Oltre ai normali controlli spettanti ai soci delle società di capitali ai sensi del codice civile, la società è soggetta alla direzione e coordinamento del Comune di Salerno che li esercita attraverso l'unico socio Salerno Energia Holding S.p.a., verificando i profili gestionali, economici, patrimoniali e finanziari dell'attività svolta dalla società, nonché l'esattezza, la regolarità e l'economicità dell'amministrazione societaria. _____

Il controllo analogo esercitato dal Comune di Salerno è ef-

fettuato attraverso i propri organi ed uffici con le modalità indicate nel disciplinare sul controllo analogo, al quale si compie integrale rinvio, ispirato ai seguenti criteri fondamentali:_____

a) controllo preventivo finalizzato a garantire un potere di ingerenza e condizionamento sulla gestione societaria mediante previsione, nei documenti programmatici dell'Ente, degli indirizzi strategici e gestionali e preventiva verifica degli atti fondamentali della gestione societaria con poteri di veto e/o indirizzi vincolanti alla loro approvazione;_____

b) controllo concomitante finalizzato a garantire adeguati strumenti volti a monitorare lo stato di attuazione degli obiettivi strategici e gestionali assegnati e degli eventuali scostamenti, mediante previsione di relazioni periodiche e possibilità di fornire indirizzi vincolanti sulle modalità di gestione economica e finanziaria;_____

c) controllo successivo finalizzato alla verifica, in fase di approvazione del rendiconto, dei risultati raggiunti e possibilità di fornire indicazioni di indirizzo sugli obiettivi per la programmazione successiva._____

d) previsione di revoca degli amministratori societari che ritardino o impediscano il corretto esercizio dei poteri di vigilanza, coordinamento e di indirizzo. _____

I rapporti tra la società ed il Comune di Salerno/ Salerno Energia Holding S.p.a. per lo svolgimento delle attività alla stessa affidate sono regolati da appositi contratti di servizio, stipulati previa approvazione dell'organo competente, nei quali sono disciplinati i contenuti tecnici ed i livelli qualitativi del servizio, le modalità di svolgimento delle prestazioni, i corrispettivi delle stesse, gli strumenti e le modalità di esercizio dei poteri di indirizzo, coordinamento e controllo delle prestazioni rispetto ai livelli fissati, le cause di risoluzione e recesso, le sanzioni in caso di non conformità delle prestazioni o di inadempimento contrattuale;_ La società deve indicare negli atti e nella corrispondenza, nonché mediante iscrizione, a cura degli amministratori, presso la sezione del Registro delle Imprese ai sensi dell'articolo 2497 bis l'ente alla cui attività di direzione e coordinamento è soggetta._____

Per l'acquisto di beni, servizi e lavori la società osserva la disciplina prevista dal Codice dei contratti pubblici e dai regolamenti attuativi;_____

La società stabilisce con regolamenti interni i criteri e le modalità per il reclutamento del personale, sia a tempo determinato che indeterminato, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità nonché dei principi della pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori;_____

La società non può corrispondere al personale dirigente nonché, ove presente, al Direttore Generale indennità o tratta-

menti di fine mandato diversi o ulteriori rispetto a quelli previsti dalla legge e il trattamento economico dagli stessi percepito è contenuto nei parametri della dirigenza pubblica locale.

TITOLO IV

ORGANI DELLA SOCIETA' - AMMINISTRAZIONE - RAPPRESENTANZA

ART. 8)

Sono organi della società:

- 1) l'Assemblea dei soci;
- 2) il Consiglio di Amministrazione o l'Amministratore unico;
- 3) il Collegio dei Sindaci.
- 4) il Direttore (se nominato)

ASSEMBLEE

ART. 9)

L'assemblea deve essere convocata almeno una volta all'anno entro 120 giorni dalla data di chiusura dell'esercizio annuale per l'approvazione del bilancio, ovvero entro 180 giorni qualora particolari esigenze relative alla struttura ed all'oggetto della società lo richiedano.

L'Assemblea ordinaria:

" Approva il bilancio annuale, i programmi, le relazioni previsionali ed i piani Finanziari;

" Prende atto della nomina da parte dell'Assemblea della Salerno Energia Holding Spa del Presidente e del Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione, dei Consiglieri, dei Sindaci e del Presidente del Collegio Sindacale.

" Determina il compenso dell'Amministratore Unico o del Presidente - Amministratore delegato, degli Amministratori e dei Sindaci;

" Discute tutti gli argomenti che il Consiglio di Amministrazione ritiene opportuno porre all'ordine del giorno e che non siano di competenza dell'assemblea straordinaria;

" Delibera sulla responsabilità degli Amministratori e dei Sindaci;

" approva il documento programmatico triennale e altri documenti programmatici predisposti sulla base delle indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale attraverso il socio unico Salerno Energia Holding S.p.a.;

- approva i regolamenti interni e delle norme generali per l'esercizio delle attività sociali;

- definisce gli indirizzi, obiettivi ed istruzioni vincolanti per l'attività dell'Amministratore

Unico ovvero del Consiglio di Amministrazione, ove nominato;

- nomina il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

- approva il piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza."

L'Assemblea straordinaria delibera:

" Sulle modificazioni dello Statuto;

" Sulla nomina e sui poteri dei liquidatori;

" Su quanto altro indicato dall'avviso di convocazione. _____
La convocazione dell'assemblea è fatta nei termini di legge con avviso contenente l'ordine del giorno, e con le altre modalità previste dalle norme vigenti. _____

Nello stesso avviso dovrà essere fissata per altro giorno la seconda convocazione, qualora la prima vada deserta. _____

Le assemblee si terranno presso la sede sociale, sita in Salerno o altrove purché in Italia. _____

In mancanza delle formalità suddette, l'assemblea si reputa regolarmente costituita, quando è rappresentato l'intero capitale sociale e partecipa all'assemblea la totalità dei componenti degli organi amministrativi e di controllo. _____

Tuttavia in tale ipotesi, ciascuno dei partecipanti può opporsi alla discussione degli argomenti sui quali non si ritenga sufficientemente informato. _____

L'Assemblea è presieduta, secondo la forma di amministrazione adottata, dall'Amministratore Unico, dal Presidente del Consiglio di Amministrazione. In assenza o impedimento del Presidente la riunione è presieduta dal Vice Presidente. _____

Il Presidente è assistito da un Segretario, anche non socio, nominato dal Presidente stesso. _____

Per le Assemblee straordinarie il Segretario deve essere un Notaio. _____

Art.10) _____

L'Assemblea straordinaria è convocata tutte le volte che il Consiglio di Amministrazione o l'Amministratore Unico lo ritiene opportuno, nonché nei casi previsti dalla legge. _____

Art.11) _____

L'Assemblea ordinaria e straordinaria è regolarmente costituita con la presenza del socio unico. _____

Art.12) _____

Il Segretario redige processo verbale delle deliberazioni dell'assemblea. _____

Il verbale deve recare la firma del Presidente e del Segretario ed è raccolto in apposito registro. _____

Delle deliberazioni dell'Assemblea in seduta straordinaria viene redatto verbale da un Notaio. _____

Le copie e gli estratti delle deliberazioni dell'Assemblea sono dichiarati conformi dal Presidente della Società o in caso di sua assenza o impedimento dal Vice Presidente e dal Segretario del Consiglio d'amministrazione. _____

AMMINISTRAZIONE _____

ART. 13 _____

L'Organo amministrativo della società è costituito, di norma, da un Amministratore Unico, ovvero da un Consiglio di Amministrazione composto da tre o cinque membri, quest'ultimo nominato nel rispetto dei criteri stabiliti da apposito decreto adottato dal Presidente del Consiglio dei Ministri, ovvero che sia adottato uno dei sistemi alternativi di amministrazione e controllo previsti dal Codice Civile. _____

Il Consiglio di amministrazione, laddove nominato in alternativa all'Amministratore Unico, elegge nel proprio seno un Presidente, nonché un Vice Presidente. La carica di Vice Presidente è attribuita senza riconoscimento di compensi aggiuntivi, al solo scopo di individuare il sostituto del Presidente in caso di assenza o impedimento. Il Consiglio di Amministrazione può attribuire deleghe di gestione ad un solo amministratore, salva l'attribuzione di deleghe al Presidente, ove preventivamente autorizzata dall'Assemblea.

In caso di nomina del Consiglio di Amministrazione la scelta sarà effettuata nel rispetto dei criteri stabiliti dalla Legge 12 luglio 2011, n. 120 e dal regolamento di attuazione DPR 30.11.2012 n.251. I componenti dell'organo amministrativo devono possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia previsti dalla normativa vigente in materia.

È fatto divieto di corrispondere gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività, nonché di corrispondere trattamenti di fine mandato ai componenti degli organi sociali.

È fatto divieto di istituire organi diversi da quelli previsti dalle norme generali in tema di società.

La limitazione ai casi previsti dalla Legge per la costituzione di comitati con funzioni consultive o di proposta.

All'atto della nomina l'assemblea opta tra le due possibilità previste. L'organo amministrativo, comunque prescelto, potrà essere composto anche da non soci e durerà in carica per il tempo fissato dall'assemblea che lo nomina, fissandone, altresì l'emolumento.

L'organo amministrativo, comunque prescelto, potrà nominare, ove necessario, un Direttore o Procuratori in genere, determinandone i poteri, le attribuzioni e le competenze.

RAPPRESENTANZA LEGALE

ART. 14)

La rappresentanza della società di fronte ai terzi o in giudizio nonché la firma sociale spettano all'Amministratore Unico, ovvero al Presidente del Consiglio di Amministrazione ed in caso di sua assenza o impedimento al Vice Presidente.

POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

ART. 15)

L'Organo amministrativo è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione della Società, eccetto per quanto è dalla legge o dal presente Statuto riservato all'Assemblea.

La convocazione dell'Organo Amministrativo è fatta dal Presidente, o in caso di sua assenza o impedimento dal Vice Presidente, con avviso trasmesso a ciascun membro del consiglio e del collegio sindacale a mezzo pec o altri mezzi che garantiscano la prova dell'avvenuto ricevimento almeno quattro giorni prima di quello fissato per la riunione o, in caso di urgenza, mediante telegramma o telefax inviato ventiquattro

ore prima di quello fissato per la seduta. _____

L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare. _____

Il Consiglio può essere convocato anche fuori della sede sociale, purché in Italia. _____

Il Consiglio affida le funzioni di Segretario ad un Consigliere di Amministrazione o a un dipendente della Società. _____

DIRETTORE _____

ART. 16) _____

Il Direttore, se nominato, è responsabile della gestione. La nomina è di competenza del Consiglio di Amministrazione, che ne determina i poteri, il compenso e la durata della nomina. Il Direttore partecipa alle adunanze del Consiglio di Amministrazione con voto consultivo. _____

Il Direttore, in particolare: _____

"Sovrintende all'attività produttiva, tecnica della Società; _

"Può stare in giudizio quando si tratta della riscossione di crediti dipendenti dal normale esercizio dell'attività della Società; _____

"Dirige il personale; _____

"Adotta tutti i provvedimenti relativi al personale, nei limiti, con i criteri e con le modalità stabiliti dal Consiglio di Amministrazione; _____

"Provvede, nei limiti e con le modalità fissate dal Consiglio di Amministrazione, agli acquisti ed alle forniture indispensabili al normale funzionamento della Società. _____

TITOLO V _____

COLLEGIO SINDACALE _____

ART. 17) _____

L'assemblea, quando lo ritenga opportuno ovvero quando sia richiesto dalla legge, nomina il Collegio Sindacale, composto da tre membri effettivi e due supplenti, o altro numero previsto dalla legge, funzionante nei modi di legge. _____

Il Collegio, così nominato, durerà in carica per un triennio. In alternativa l'assemblea può demandare la revisione dei Conti ad una Società di revisione o ad un revisore iscritti nel Registro istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze nominati dall'Assemblea sentito il Collegio Sindacale. La durata e le funzioni sono regolate dalla legge. _____

BILANCIO ED UTILI _____

ART. 18) _____

L'esercizio sociale comincia con il primo gennaio e finisce il 31 dicembre di ciascun anno. Alla fine di ogni esercizio, l'organo di amministrazione procede alla formazione del bilancio sociale con il conto economico e la nota integrativa a norma di legge. _____

ART. 19) _____

Almeno trenta giorni prima del giorno fissato per l'Assemblea, il bilancio di cui all'articolo precedente è sottoposto al-

l'esame dei Sindaci. Almeno quindici giorni prima dell'Assemblea il bilancio stesso è depositato presso la Sede Sociale unitamente alle relazioni dei Sindaci e degli Amministratori ed ivi tenuto a disposizione del Socio. _____

ART. 20) _____

Gli utili netti risultanti dal bilancio, dedotto almeno il 5% (cinque per cento) da destinare a riserva legale fino a che questa non abbia raggiunto il quinto del capitale, saranno destinati secondo le decisioni dell'Assemblea; _____

TITOLO VI

PROROGA - SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE DELLA SOCIETA' _____

ART. 21) _____

Per la proroga, lo scioglimento e la liquidazione della società si applicano le disposizioni vigenti in materia. _____

TITOLO VII

DISPOSIZIONI FINALI _____

ART. 22) _____

Qualsiasi Controversia dovesse insorgere fra il socio e gli organi sociali o la Società sulla interpretazione e la esecuzione del presente atto o comunque inerente irapporti sociali, escluse quelle che a norma di legge non possono formare oggetto di compromesso, sarà rimessa al giudizio di un Arbitro nominato dal Presidente del Tribunale ove ha sede la società. _____

ART. 23) _____

Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente Statuto e dall'atto costitutivo, si fa riferimento alle disposizioni del codice civile ed alle leggi vigenti in materia.

F.to MUCIO Mariano _____

Stefano CAMPANELLA Notaio _____